



INSTRUCCIONES GENERALES

ESTE AÑO PARA REALIZAR LA MATRÍCULA HABRÁ 2 OPCIONES:

- REALIZAR LA MATRÍCULA **ONLINE EN CASA** (**ESTA SERÁ LA OPCIÓN PRIORITARIA**)
- REALIZAR LA MATRÍCULA **ONLINE EN EL INSTITUTO**, PARA LO CUAL LOS PADRES DEBEN TRAER **TELÉFONO MÓVIL** DONDE DE LES ENVIARÁ LA CLAVE PARA FIRMAR LA MATRÍCULA. PARA EL ALUMNADO DE 3º Y 4º DE ESO, SI DESEAN **PAGAR EL SEGURO ESCOLAR ONLINE**, DEBERÁN TRAER UNA **TARJETA DE CRÉDITO**. EN CASO DE SOLICITAR LA INSCRIPCIÓN EN **ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES** ES NECESARIO CONSIGNAR UN **Nº DE CUENTA CORRIENTE (IBAN)**.

EL PLAZO DE MATRICULACIÓN SERÁ DEL 1 AL 12 JULIO.

PARA AQUELLOS QUE ACUDAN AL INSTITUTO PARA HACER LA MATRÍCULA ONLINE, Y AL OBJETO DE EVITAR AGLOMERACIONES, SE DISTRIBUIRÁ DE LA SIGUIENTE FORMA:

- **1º ESO: LOS DÍAS 1 Y 2 DE JULIO**
- **2º ESO: LOS DÍAS 5 Y 6 DE JULIO**
- **3º ESO: LOS DÍAS 7 Y 8 DE JULIO**
- **4º ESO: LOS DÍAS 9 Y 12 DE JULIO**

DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE APORTAR

CON CARÁCTER OBLIGATORIO, INGRESAR EN LA CUENTA DE CAJA RURAL DE LA ASOCIACIÓN DE MADRES Y PADRES DE ALUMNOS "LA ALAMEDA" LA CANTIDAD DE **10 € EN CONCEPTO DE MATERIAL ESCOLAR** Y APORTAR EN EL CENTRO EL JUSTIFICANTE DE INGRESO.

CON CARÁCTER VOLUNTARIO, AQUELLOS QUE ESTÉN INTERESADOS EN FORMAR PARTE DEL **AMPA**, DEBERÁN IMPRIMIR EL MODELO, RELLENARLO, HACER EL INGRESO EN LA CAJA RURAL Y TRAER EL JUSTIFICANTE DE PAGO Y EL IMPRESO RELLENO AL INSTITUTO.

CON CARÁCTER OBLIGATORIO PARA EL ALUMNADO DE 3º Y 4º DE ESO: PAGAR **1,12 €** EN CONCEPTO DE **SEGURO ESCOLAR** (MÁS INFORMACIÓN EN EL PUNTO 9)

Los justificantes de pago de Material, AMPA y Seguro Escolar se pueden traer al instituto o enviarse por correo electrónico a: administracion@iesuliafidentia.es



INSTRUCCIONES PARA REALIZAR LA MATRÍCULA ONLINE

1. ACCEDER A LA WEB SECRETARÍA VIRTUAL DE LOS CENTROS ANDALUCES

<https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/>

The screenshot shows a search engine result for 'secretaria virtual de la junta de andalucia'. The search bar contains the text 'secretaria virtual de la junta de andalucia'. Below the search bar, there are navigation options: 'Todo', 'Noticias', 'Imágenes', 'Videos', 'Maps', 'Más', 'Configuración', and 'Herramientas'. The search results show approximately 384,000 results in 0.41 seconds. The main result is from 'www.juntadeandalucia.es' and is titled 'Secretaría Virtual de los centros docentes andaluces'. Below the title, there is a subtitle 'Secretaría Virtual Consejería de Educación y Deporte Junta de Andalucía'. The main content area is divided into two columns. The left column contains links for 'Solicitudes', 'Presentación Electrónica', and 'Consultas'. The right column contains links for 'Calendario Escolar', 'Autenticación - Clave iCAT', and 'Registro - Clave iANDE'. At the bottom of the search results, there is a link 'Más resultados de juntadeandalucia.es »'.

2. EN SOLICITUDES / SOBRE DE MATRICULA, IR A MATRÍCULA EN EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA (EL PLAZO ES DEL 1 AL 12 DE JULIO)

The screenshot shows the homepage of the 'Secretaría Virtual de los Centros Educativos'. The header features the logo of the Junta de Andalucía and the text 'Junta de Andalucía Consejería de Educación y Deporte'. To the right, there is a logo for 'SECRETARÍA VIRTUAL DE LOS CENTROS EDUCATIVOS'. Below the header, there is a navigation menu with links for 'Inicio', 'Solicitudes', 'Consultas', 'Acceso', and 'Calendario Escolar'. Below the navigation menu, there is a row of buttons for different services: 'Admisión', 'Alegación', '0-3 años', 'Trámite General', 'Solicitud Certificados', and 'Matriculación'. The 'Matriculación' button is highlighted in green. Below the buttons, there is a date display showing '01 15 JUN 2020 JUN 2020' and the text 'Matricula de Planes educativos para personas adultas'. There is also a right arrow icon.



3. IDENTIFICARSE CON LA CLAVE iANDE (DIFERENTE PARA CADA HIJO/A)

Junta de Andalucía
Consejería de Educación y Deporte

SECRETARÍA VIRTUAL
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Inicio Solicitudes Consultas Acceso Calendario Escolar

Acceso a Matrícula de Planes educativos para personas adultas

	Autenticación - Identificador Educativo Andaluz	Acceda al trámite usando la clave iANDE. Si no dispone de esta clave para poder tramitar, puede obtenerla registrándose en la Secretaría Virtual en el siguiente enlace a Registro	Acceder
	Autenticación - Cl@ve	Acceda al trámite con un certificado digital reconocido, con CL@VE-PIN o CL@VE-PERMANENTE.	Acceder
	Certificado Digital	Acceda al trámite utilizando un certificado digital de la FNMT o su DNI e	Acceder

4. INTRODUCIR FECHA DE NACIMIENTO DEL ALUMNO Y CLAVE iANDE

Junta de Andalucía
Consejería de Educación y Deporte

SECRETARÍA VIRTUAL
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Inicio Solicitudes Consultas Acceso Calendario Escolar

Identificación de la persona solicitante de mediante "iANDE"


Fecha de Nacimiento *

Clave iANDE: *


Debe introducir la clave tal y como le ha sido facilitada



5. CUMPLIMENTAR LOS DATOS PERSONALES. UNA VEZ HAYAMOS CUMPLIMENTADO ESE APARTADO, GRABAR Y PASAR A SIGUIENTE.




Junta de Andalucía
Consejería de Educación y Deporte



[Inicio](#) [Solicitudes](#) [Consultas](#) [Acceso](#) [Calendario Escolar](#)

Sobre de Matrícula Educación Secundaria Obligatoria



[Datos Familiares](#) > **[Datos personales](#)** > [Datos Solicitud](#) > [Adjuntar documentación](#) > [Confirmar](#) > [Fin](#)

Datos de la persona solicitante

Nombre: *	Primer apellido: *	Segundo apellido:	
<input type="text" value="Juan"/>	<input type="text" value="Español"/>	<input type="text" value="Español"/>	
Sexo: *	Fecha de nacimiento: *	Tipo de documentación: *	NIF/NIE/Pasaporte: *
<input checked="" type="radio"/> Hombre <input type="radio"/> Mujer	<input type="text" value="03/03/1976"/>	<input type="text" value="NIF/NIE"/>	<input type="text" value="0000000T"/>
Nacionalidad: *	País de nacimiento: *	Localidad extranjera:	
<input type="text" value="Española"/>	<input type="text" value="España"/>	<input type="text" value="Localidad extranjera"/>	
Provincia de nacimiento: *	Municipio de nacimiento: *	Localidad de nacimiento: *	
<input type="text" value="Seleccione su provincia de nacimiento"/>	<input type="text" value="Seleccione su municipio de nacimiento"/>	<input type="text" value="Seleccione su localidad de nacimiento"/>	
Tipo de vía: *	Nombre de la vía: *	Código postal: *	
<input type="text" value="Calle"/>	<input type="text" value="Domicilio"/>	<input type="text" value="Código postal"/>	
Número: *	Piso:	Letra:	Escalera:
<input type="text" value="Nº"/>	<input type="text" value="Piso"/>	<input type="text" value="Letra"/>	<input type="text" value="Escalera"/>
Provincia de residencia: *	Municipio de residencia: *	Localidad de residencia: *	
<input type="text" value="Seleccione una provincia"/>	<input type="text" value="Seleccione un municipio"/>	<input type="text" value="Seleccione una localidad"/>	
Teléfono: *	Correo electrónico:		
<input type="text" value="Móvil o teléfono"/>	<input type="text" value="Correo electrónico"/>		

Los campos marcados con * son obligatorios.

[← Anterior](#) [Guardado](#) [Siguiente →](#)

[Datos Familiares](#) > **[Datos personales](#)** > [Datos Solicitud](#) > [Adjuntar documentación](#) > [Confirmar](#) > [Fin](#)



6. EN EL APARTADO DATOS SOLICITUD, RELLENAR EL IMPRESO MATRÍCULA ESO (OBLIGATORIO) SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DE CADA CURSO.
7. RELLENAR EL FORMULARIO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES (VOLUNTARIO). EN CASO DE SOLICITAR LA INSCRIPCIÓN EN AA.EE., ES OBLIGATORIO CONSIGNAR UN N° DE CUENTA CORRIENTE (IBAN) DONDE SE HARÁ EL CARGO DEL IMPORTE DE LA ACTIVIDAD.
8. RELLENAR EL FORMULARIO AUTORIZACIONES (OBLIGATORIO)
9. PARA LOS ALUMNOS DE 3º Y 4º DE ESO: PAGAR 1,12 € DEL SEGURO ESCOLAR. AQUELLOS QUE NO DESEEN PAGARLO A TRAVÉS DE SECRETARÍA VIRTUAL, PUEDEN HACERLO EN LA OFICINA DE CAJASUR Y DESPUÉS APORTAR EL JUSTIFICANTE AL CENTRO (N° DE CUENTA: **ES87 0237 0210 3091 5589 6463**)
10. EN EL CASO DE QUE HAYA CIRCUNSTANCIAS DECLARADAS, ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN.
11. FINALMENTE, FIRMAR Y PRESENTAR LA SOLICITUD (LE LLEGARÁ UN SMS A SU TELÉFONO MÓVIL PARA PODER FIRMAR).
12. UNA VEZ FIRMADA LA SOLICITUD, PUEDE IMPRIMIR UNA COPIA DE LA MATRÍCULA, HACIENDO CLICK EN EL BOTÓN "DESCARGA DE LA SOLICITUD".

NO ES NECESARIO TRAER NINGÚN DOCUMENTO AL CENTRO, EXCEPTO:

- JUSTIFICANTE DE HABER ABONADO LOS 10 € EN CONCEPTO DE MATERIAL ESCOLAR.
- JUSTIFICANTE DE HABER ABONADO EL SEGURO ESCOLAR (¡OJO! SÓLO ALUMNOS DE 3º Y 4º DE ESO), SI NO LO HA PAGADO A TRAVÉS DE SECRETARÍA VIRTUAL.
- JUSTIFICANTE DE HABER ABONADO LOS 10 € EN CONCEPTO DE AFILIACIÓN AL AMPA (OPCIONAL)

Los justificantes de pago también pueden enviarse por correo electrónico a:
administracion@iesuliafidentia.es